

服务类政府采购竞争性磋商文件

标准文本

采购人名称：贺兰县农业农村局

项目名称：2026年全国“和美乡村‘村钓’邀请赛”活动服务采购项目

磋商文件编号：NXHH-CG2026-020

招标代理机构：宁夏海宏建设工程咨询有限公司

2026年08月

目 录

第一章 磋商邀请	3
第二章 供应商须知前附表	7
第三章 供应商须知	10
第四章 采购需求	20
第五章 评审程序、方法及标准	24
第六章 政府采购合同主要条款	29
第七章 响应文件格式	31

第一章 磋商邀请

一、项目基本情况

项目编号：NXHH-CG2026-020

项目名称：2026 年全国“和美乡村‘村钓’邀请赛”活动服务采购项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：410000.00

最高限价（如有）：410000.00 元

采购需求：

采购标段	标的名称	数量	简要规格描述或项目基本概况	预算金额(元)	备注
2026年全国“和美乡村‘村钓’邀请赛”活动服务采购项目	其他服务	1	2026年全国“和美乡村‘村钓’邀请赛”活动总体策划及活动设计布置等（详见磋商文件第四章 采购需求）	410000.00	
数量合计：		1	预算合计：	410000.00	

合同履行期限：按合同约定

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：①中小微企业参加宁夏政府采购招投标活动，参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《宁夏回族自治区政府采购促进中小企业发展管理办法实施细则》（宁财规发〔2021〕2号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《关于落实政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》（宁财（采）发〔2022〕275号）文件执行，小型和微型企业应提供《中小企业声明函》，对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（专门面向中小企业采购的项目或者采购包，中小企业不再执行价格评审优惠扶持政策）；②《财政部、司法部关于政府

采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）（按10%扣除）；③《民政部、财政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《自治区财政厅 残疾人联合会关于政府采购支持残疾人就业有关问题的通知》（宁财（采）发〔2020〕545号）（按10%扣除）；④《财政部 国家发展和改革委员会关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国发办〔2007〕51号）、《关于印发节能产品政策采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；《财政部 国家环保总局联合印发〈关于环境标志产品政府采购实施的意见〉》（财库〔2006〕90号）、《关于印发环境标注产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；《宁夏回族自治区财政厅关于建立节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（宁财（采）发〔2021〕271号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；⑤凡在宁夏回族自治区境内注册的中小微企业，不分政府采购项目的资金性质（含财政性资金和单位自有资金）、不分合同金额，在取得政府采购中标通知书及合同后，均可按照《宁夏回族自治区政府采购合同信用融资管理办法》（宁财规〔2021〕10号）的通知办理融资业务。

3.本项目的特定资格要求：①提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明；②法人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）；③提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函；④提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函；⑤提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函；⑥提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供《资格承诺函》）。⑦投标供应商在中国政府采购网被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，投标将被认定为投标无效。实际查询结果以采购人或代理机构于递交响应文件截止日在“信用中国”网站、中国政府采购网查询结果为准。

注：1、③、④、⑤、⑥条款投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺

函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求提供相应的证明材料。

2、以上资料原件的扫描件均需放入响应文件的相应位置，未按要求提供有效证明材料或模糊不清的，资格审查不予通过。

3.本项目（是/否）专门面向中小微企业：是

4.本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取磋商文件

时间：2026年08月11日至2026年08月18日24时（北京时间，法定节假日除外）

地点：银川市金凤区新昌西路北侧亲宁巷国贸新天地A座8层8003室

方式：凡有意参加投标者，请于磋商文件获取时间内，需持报名登记表（详见公告附件，自行下载）、单位介绍信或法人授权委托书，以及有效的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书）、“信用中国”和“中国政府采购网”网站信用记录查询截图等相关材料的影印件并加盖单位公章，前往招标代理机构（银川市金凤区新昌西路北侧亲宁巷国贸新天地A座8层8003室）现场报名登记及领取磋商文件，或电子件发送至邮箱（641864999@qq.com）进行报名登记及领取磋商文件。

售价：0元

四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点：

截止时间：2026年08月24日10时（北京时间）（从磋商文件开始发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于10日）

地点：宁夏易能智招电子交易平台（交易中心）（宁夏银川市兴庆区民族街与治平路交叉口东南角金玉广场A座4楼）

注：响应文件逾期送达或密封不符合要求的响应文件将不接受，予以拒收。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、发布公告的媒介

宁夏易能智招电子交易平台、中国招标投标公告服务平台

七、其他补充事宜

1.开标前随时关注公告发布平台“变更公告”公告栏。您所关注的项目有可能进行时间或内容上的调整。调整内容只在“变更公告”公告栏中以公告形式公示。招标代理机构及采购人不再以其他方式通知。如因自身原因未及时关注磋商公告或变更(澄清、补充等)公告从而导致投标失败,其后果自行承担。

2.供应商在响应文件中提交的报价为第一轮磋商报价,磋商小组按照竞争性磋商文件约定的程序分别与单一供应商进行第二轮磋商。其磋商现场报价为最终报价,且只允许有一个报价。

八、对本次磋商提出询问,请按以下方式联系

1.采购人信息

名称:贺兰县农业农村局

地址:贺兰县政务大厅C座207室

联系人:杨玉珮

联系方式:0951-8062656

2.采购代理机构信息

名称:宁夏海宏建设工程咨询有限公司

地址:银川市金凤区新昌西路北侧亲宁巷国贸新天地A座八层

联系人:满轲、孙宝栋、张燕茹

联系方式:18195196895、0951-3026395

第二章 供应商须知前附表

本表是本招标项目的具体资料，是对投标供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内 容
1	项目名称：2026年全国“和美乡村‘村钓’邀请赛”活动服务采购项目 合同履行期限：按合同约定
2	采购人：贺兰县农业农村局 地 址：贺兰县政务大厅C座207室 联系人：杨玉珮 电 话：0951-8062656
3	采购代理机构：宁夏海宏建设工程咨询有限公司 地 址：银川市金凤区新昌西路北侧亲宁巷国贸新天地A座八层 业务联系人：满轲、孙宝栋、张燕茹 电 话：18195196895、0951-3026395 邮 箱：641864999@qq.com
4	合格投标人的资格要求： 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，应提供以下材料：①提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明；②法人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）；③提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函；④提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函；⑤提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函；⑥提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供《资格承诺函》）。⑦投标供应商在中国政府采购网被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，投标将被认定为投标无效。实际查询结果以采购人或代理机构于递交响应文件截止日在“信用中国”网站、中国政府采购网查询结果为准。 注：1、③、④、⑤、⑥条款投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求提供相应的证明材料。 2、以上资料原件的扫描件均需放入响应文件的相应位置，未按要求提供有效证明材料或

	模糊不清的，资格审查不予通过。 3. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：是 4. 本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
5	合格投标人的其他资格要求： <u>无</u>
6	是否为专门面向中小企业采购： <u>是</u> （专门面向中小企业采购，供应商需出具《中小企业声明函》，非专门面向中小企业采购，小型、微型企业应出具《中小企业声明函》，对报价给予 <u>10</u> %的扣除，用扣除后的价格参与评审）
7	是否允许联合体投标： <u>否</u>
8	联合体的其他资格要求： <u>无</u>
9	项目预算金额： <u>410000.00元</u> 最高限价： <u>410000.00元</u>
10	保证金： 不要求
11	是否组织现场考察或者召开答疑会： <u>否</u> 组织现场考察或者召开答疑会相关要求： /
12	投标有效期： 投标截止之日起 <u>60</u> 自然日（日历日）
13	响应文件（电子/纸质）提交截止时间： 2026-08-24 10:00 响应文件提交地点： 宁夏易能智招电子交易平台（交易中心）（宁夏银川市兴庆区民族街与治平路交叉路口东南角金玉广场A座4楼）
14	开标时间： 2026-08-24 10:00 开标地点： 宁夏易能智招电子交易平台（交易中心）（宁夏银川市兴庆区民族街与治平路交叉路口东南角金玉广场 A 座4楼）
15	信用查询时间:递交投标截止时间后一个小时。 如潜在投标人较多时，建议设定查询时间为递交投标截止时间前一天至资格核对工作结束前；如潜在投标人较少时，建议设定查询时间为递交投标截止时间后一个小时。
16	评标方法： 综合评分法
17	推荐中标候选人数量： <u>3</u> 名
18	采购人是否委托评标委员会直接确定成交供应商： <u>是</u>
19	是否提交履约保证金： <u>/</u>
20	是否收取招标代理费： <u>是</u> 是否由中标投标供应商缴纳招标代理费： <u>是</u>

	招标代理费：根据《财政部关于印发〈政府采购代理机构管理暂行办法〉的通知》（财库〔2018〕2号）第十五条规定，本项目约定代理服务费用由中标供应商支付，参照原国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）文件规定标准下浮10%计取。 收取形式：电汇或银行转帐 收取时间：中标公示期结束10日内
21	本项目是否属于政府采购合同线上信用融资管理规定办理融资业务的范围： <u>是</u>
22	针对同一采购程序环节的质疑次数及形式： ☒ 一次性提出 ☐ 多次提出 质疑供应商应在法定质疑期内通过“纸质材料”提出质疑。
23	其他政府采购政策：无
适用于本投标人须知的额外增加的变动	
1	根据本项目特点，投标人应提交的其他资格证明文件： <u>无</u>
2	响应文件份数：正本一份，副本二份；电子版：U盘一份；建议双面打印并编写目录。 响应文件要求： 1、响应文件采用A4版胶印装订，不得采用活页夹装订，响应文件中的任何一页不能为裁剪粘贴式的，响应文件书脊可注明采购名称以及投标供应商名称。响应文件的正本和副本应分开装袋密封，不密封的响应文件无效；其正本应单独用一个牢固的封套密封，所有副本用另一个单独的封套密封，并且在每个封套上分别显著标明“正本”或“副本”字样。 2、密封是指投标供应商对包封的封口封缝牢固粘接并加盖单位公章。 3、响应文件标记包封都应按以下格式显著标记（封套上写明）： 交：_____（招标代理机构的全称） 投标项目：_____（项目名称） 招标编号：_____（按磋商文件的招标编号填写） 投标供应商名称：_____ 投标供应商地址：_____ 响应文件在____年__月__日__:__前不得开启。

3	评标委员会的组建： 评标委员会构成： <u>3</u> 人，其中，采购人代表 <u>1</u> 人，现场随机抽取专家 <u>2</u> 人； 评标专家确定方式：从专家库中随机抽取。
4	政府采购合同签订：采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照磋商文件和中标人响应文件的规定，与中标人签订政府采购合同；
5	有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：①不同投标供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；②不同投标供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；③不同投标供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；④不同投标供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；⑤不同投标供应商的响应文件相互混装；⑥不同投标供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
6	中小企业所属行业：其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等） 备注：按照工信部联企业〔2011〕300号文件的规定，（十六）其他未列明行业：从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。
7	投标报价：本项目采用两轮报价，响应文件中所填报的投标报价为第一轮报价（首轮报价），磋商现场报价为第二次报价（最终报价）。

第三章 供应商须知

（一）总则

1. 采购人、采购代理机构及投标供应商

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 投标供应商：是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。潜在投标供应商：以磋商文件规定的方式获取本项目磋商文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4 投标供应商须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于投标供应商条件的规定。

1.4.2 以磋商文件规定的方式获得了本项目的磋商文件。

1.4.3 符合本项目合格投标供应商的其他资格要求。

1.4.4 若本项目允许采购进口产品，投标人应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如投标人所投产品为进口产品，其投标将被认定为**投标无效**。

1.4.5 若本项目专门面向中小企业采购的，如投标供应商非中小企业制造，其投标将被认定为**投标无效**。

1.5 如本项目允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1 两个及以上投标供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标供应商的身份投标。

1.5.2 联合体各方均应符合本须知1.4.1的规定。

1.5.3 采购人根据采购项目对投标供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议作为响应文件的内容提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。

1.5.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标供应商参与本项目同一合同项下的投标的，其相关投标将被认定为**投标无效**。

1.7 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。

1.8 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

1.8.1 参加采购活动前3年内与投标供应商存在劳动关系。

- 1.8.2 参加采购活动前3年内担任投标供应商的董事、监事。
- 1.8.3 参加采购活动前3年内是投标供应商的控股股东或者实际控制人。
- 1.8.4 与投标供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。
- 1.8.5 与投标供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。
- 1.8.6 投标供应商认为采购人员及相关人员与其他投标供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2. 资金来源

- 2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金。
- 2.2 投标供应商报价超过磋商文件规定的预算金额或者最高限价的，其投标将被认定为**投标无效**。

3. 投标费用

不论投标结果如何，投标供应商应承担所有与投标有关的费用。

（二）磋商文件

4. 磋商文件构成

- 4.1 磋商邀请
- 4.2 供应商须知前附表
- 4.3 供应商须知
- 4.4 采购需求
- 4.5 评审程序、方法及标准
- 4.6 政府采购合同主要条款
- 4.6 响应文件格式

5. 磋商文件的澄清与修改

- 5.1 采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件等进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。
- 5.2 磋商文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以供应商须知前附表为准；供应商须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。
- 5.3 投标供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的澄清公告或修改内容并自行下载，采购人、采购代理机构不再另行通知。

6. 投标截止时间的顺延

- 6.1 为使投标供应商有足够的时间对磋商文件的澄清或者修改部分进行研究而准备投标或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。顺延变更公告应当在原公告发布媒体上发布。
- 6.2 投标供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的变更公告，采购人、采购代理机构不

再另行通知。

7. 其他投标事项

7.1 投标供应商应认真阅读磋商文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件的实质性要求做出响应，其投标将被认定为**投标无效**。

7.2 原则上采购人、采购代理机构不要求投标人提供样品。

除仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。如需提供样品，对样品相关要求见供应商须知前附表。

(三) 响应文件的编制

8. 投标范围及文字、计量单位要求

8.1 投标供应商应当对磋商文件中所列的所有内容进行投标，如仅响应部分内容，其投标将被认定为**投标无效**。

8.2 无论磋商文件中是否要求，投标供应商所投货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。

8.3 响应文件应使用规范汉字书写(专有名词须加注中文解释)，并采用通用的图形符号，不得出现与常规书写格式不符的内容。

8.4 除磋商文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 响应文件的组成

9.1 供应商应完整地按照磋商文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件，对其响应文件的真实性与准确性负责，成交后，其响应文件将作为合同的组成部分。

10. 供应商资格证明文件

10.1 供应商应在响应文件提交证明其有资格参加磋商的证明文件，证明文件见《供应商须知前附表》。

10.2 磋商文件要求供应商应提交的其它资格证明文件，应提交的其它资格证明文件见《供应商须知前附表》。

10.3 除本须知要求的资格证明文件外，如国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。

11. 证明响应标的的合格性和符合磋商文件规定的技术文件

11.1 供应商应提交证明文件，证明其响应标的符合磋商文件规定。该证明文件是响应文件的技术文件。

11.2 款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

11.3 本条所指证明文件不包括对磋商文件相关部分的文字、图标的复制。

12. 投标报价

12.1 供应商的报价应当包括满足本次磋商全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工

程。所有响应均应以人民币报价。

12.2 供应商应在价格明细表上标明响应服务及相关货物、工程（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

13. 响应保证金

13.1 保证金是磋商文件的组成部分。本项目要求供应商提交响应保证金的，应当在磋商文件中明确保证金的数额及缴纳形式。

13.2 供应商未在规定时间内缴纳保证金或保证金数额不足以及未按磋商文件规定交纳保证金的，其响应将被认定为响应无效。

13.3 采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交供应商的响应保证金；自采购合同签订之日起5个工作日内退还成交供应商的响应保证金。

13.4 供应商有下列情形之一的，保证金不予退还：

13.4.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

13.4.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

13.4.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形之外，成交供应商不与采购人签订合同的；

13.4.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

13.4.5 磋商文件规定的其他情形。

14. 响应有效期

14.1 响应应在供应商须知前附表中规定时间内保持有效。响应有效期不满足要求的响应，其响应将被认定为响应无效。

14.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期限。供应商也可以拒绝延长响应有效期的要求，且不承担任何责任。

15. 响应文件的制作

15.1 投标供应商应按供应商须知前附表中的规定，准备和递交响应文件。电子版响应文件需符合以下要求：U盘一份（PDF格式）且与响应文件正本一致。

15.2 响应文件需由投标供应商的法定代表人或经其正式委托代理人按磋商文件规定在响应文件上签字并加盖公章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”，并将其附在响应文件中。

未按磋商文件要求签署和盖章的响应文件，其投标将被认定为**投标无效**。

（四）响应文件的递交

16. 响应文件的密封和标记

16.1 响应文件的制作应按照磋商文件的要求进行制作并递交。响应文件应当用不能被他人知悉或更换响应文件内容的方式密封。

16.2 纸质响应文件密封和递交要求：

响应文件正本与副本应分别装订成册，装订应牢固、不易拆散和换页；采用A4版胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”

或“副本”字样，并分别密封包装；当副本和正本不一致时，以正本为准。

封套上应载明的信息：

交：_____（招标代理机构的全称）

投标项目：_____（项目名称）

招标编号：_____（按磋商文件的招标编号填写）

投标供应商名称：_____

投标供应商地址：_____

响应文件在____年__月__日__:__前不得开启。

（采购人或者采购代理机构不得因响应文件装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商参与政府采购活动）

15.6 电子版响应文件密封和递交要求：电子版响应文件封装在一个密封袋中，且在封面的右上角标明“电子版”字样并加盖供应商鲜章。

17. 响应截止

17.1 投标供应商应在供应商须知前附表中规定的截止时间前，将响应文件递交到招标公告中规定的地点。

17.2 采购人和采购代理机构将拒绝接收在投标截止时间后送达响应文件。

18. 响应文件的接收、修改与撤回

18.1 采购人和采购代理机构将按磋商文件规定的时间和地点接收响应文件。

18.2 递交响应文件以后，如果投标供应商要进行修改，须在投标截止时间前提出申请，投标供应商对响应文件的修改申请应按本须知规定编制、签署、密封。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为响应文件的组成部分。

递交响应文件以后，如果投标供应商要进行撤回的，须在投标截止时间前提出申请，采购人和采购代理机构将予以接受。

18.3 在投标截止时间之后，投标供应商不得对其响应文件做任何修改。

18.4 除投标供应商不足3家未开标外，采购人和采购代理机构对所接收响应文件概不退回。

（五）磋商评审

19. 成立磋商小组

19.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上的单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的三分之二。磋商小组人数详见《供应商须知前附表》。

19.2 磋商小组所有成员按事先确定的磋商顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

20. 磋商代表

20.1 参与磋商的供应商法定代表人或授权代表应携带本人身份证明参加磋商，授权代表参加磋商的，还应携带法定代表人授权书原件。磋商代表经磋商小组核对身份后，方可参加磋商。

21. 资格审查和符合性审查

21.1 在正式磋商前，磋商小组按照本磋商文件规定的程序、方法和标准，对供应商进行资格性审查和符合性审查，通过资格性审查和符合性审查的供应商方可进入磋商程序。资格性审查和符合性审查内容详见“评审程序、方法及标准”

22. 磋商

22.1 磋商小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。磋商小组应当集中与单一供应商分别进行磋商，并了解其报价组成情况。磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

22.2 在磋商过程中，磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

22.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者由明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

22.4 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

22.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

22.6 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，应通知所有参加磋商的供应商，并给所有磋商供应商提供较充分的修正时间。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

23. 最后报价

23.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求的，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成文件。

23.2 如有需要，磋商小组可进行多轮磋商，直至最终确定磋商文件中的技术、服务要求以及合同草案条款。

23.3 磋商小组审核完最终报价后，根据磋商文件规定的评审程序、方法和标准推荐成交候选供应商或根据采购人的书面授权直接确定成交供应商。

23.4 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金。

23.5 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部 司法部关于

政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》相关属于监狱企业的证明文件的供应商，按照相关价格扣除规定和供应商须知前附表要求执行。

23.6 落实其他政府采购政策条款，具体详见供应商须知前附表。

24. 符合性审查

24.1 如发现下列情况之一的，其响应将被认定为响应无效：

24.1.1 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；

24.1.2 未满足响应文件中的实质性要求；

24.1.3 属于串通投标，或者依法被视为串通投标；

24.1.4 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

24.1.5 属于磋商文件规定的其他响应无效情形；

24.1.6 不符合政府采购法律法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

25. 其他响应无效情形：/

26. 保密要求

26.1 磋商将在严格保密的情况下进行。

26.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和从评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

27. 推荐成交候选供应商

27.1 本项目由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本项目具体评审因素的量化指标详见第五章“评审程序、方法及标准”。

27.2 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序及《供应商须知前附表》规定的数量推荐成交候选供应商，并编写评审报告。评审报告应当有磋商小组全体成员签字认可。

（六）确定成交

28. 成交候选人的确定原则及标准

28.1 除磋商小组受采购人委托直接确定成交供应商的情形外，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商。

29. 确定成交候选人和成交供应商

29.1 磋商小组按供应商须知前附表中规定数量推荐成交候选供应商，采购人在成交候选供应商中按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

29.2 按供应商须知前附表中规定，采购人书面授权磋商小组按照成交候选供应商排序由高到低的原则直接确定成交供应商。

30. 发出成交通知书

30.1 在响应有效期内，成交供应商确定后，采购人或者采购代理机构发布成交公告。在公告成交结果的同时，向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

（七）合同及履约验收

31. 签订合同

31.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内，签订政府采购合同。

31.2 磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订合同的依据。采购人不得向成交人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

31.3 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，成交供应商须按响应函内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人排序，确定下一成交候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

31.4 当出现法律法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，且合格的供应商数量符合规定，采购人可与排名下一位的成交候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

32. 履约保证金

32.1 如果需要履约保证金，成交供应商应按照供应商须知前附表规定向采购人提交履约保证金。

33. 履约验收

33.1 按照宁财规发〔2022〕10号《宁夏回族自治区政府采购履约验收管理暂行办法》执行。

34. 招标代理费

34.1 本项目是否由成交供应商向采购代理机构支付招标代理费及招标代理费标准，按照供应商须知前附表规定执行。

35. 政府采购合同线上信用融资

35.1 成交供应商为中小微企业的，可以在取得成交通知书后，通过“政府采购合同线上信用融资系统”，向相关金融机构、担保机构申请政府采购融资服务。

（八）质疑和投诉

36. 质疑

36.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

36.2 提出质疑的供应商应当是参加所本项目采购活动的供应商。依法获取可质疑采购文件的潜在供应商也可以依法提出质疑。

36.3 质疑供应商应在法定质疑期内通过“纸质材料”提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑次数应符合供应商须知前附表的规定。超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

36.4 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函7个工作日内作出答复，并通知质疑供应商和相关供应商。

37. 投诉

37.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

37.2 投诉供应商应在法定投诉期内通过“纸质材料”提出投诉。

第四章 项目说明和采购需求

一、项目基本情况

1. 项目名称：2026年全国“和美乡村‘村钓’邀请赛”活动服务采购项目
2. 项目性质：服务类（活动策划、舞美搭建、现场执行、设备保障、后勤安保一体化总包服务）
3. 总体要求：活动整体创意新颖、氛围浓厚、流程严谨、现场零失误、零脱节、零安全事故；所有设备运行稳定、音视频画质音质完美；方案具备可实施性、安全性、完整性。
4. 供应商投标报价中应包含完成本次项目的一切有关费用，包括但不限于项目实施中产生的场地费、设备租金、物料制作费、劳务费、税金等费用，如供应商报价不含此部分费用，将视为供应商报价已含此费用给予采购人的优惠。如因供应商的错算或漏算而导致的费用不足，均由供应商自行承担。直至项目结束，采购人不再追加任何的费用。供应商投标报价不得超过本项目预算金额及最高限价，否则投标无效。

二、总体策划服务采购要求

供应商须完成本次赛事全套整体创意策划、空间规划、舞美设计、氛围方案、风险评估、场地适配方案，赛前提交全套正式纸质+电子版方案报审。

1. 整体创意策划

围绕“和美乡村、乡村振兴、生态垂钓、全民健身、文旅融合”主题开展整体创意策划。需提供活动整体思路、亮点策划、流程架构、传播亮点、场景设计理念。

2. 舞美设计与空间布局

结合赛事临水户外场地实际现状，完成主舞台、大屏、竞赛区、功能区整体空间规划，提供平面布局图、舞美效果图。舞台设计需满足户外防风、防雨、防滑、临水安全防护标准，结构稳固、美观大气。

3. 全域氛围营造方案

统一赛事视觉体系，实现全场视觉统一；结合乡村自然风貌设计全域氛围布置方案，包含主题造景、打卡装置、道旗、灯牌、展板、主题标语等，做到赛事氛围与乡村环境融合统一。

4. 赛事风险评估

全面排查临水坠落、极端天气、设备故障、人流拥堵、人员受伤、高温中暑、治

安纠纷、流程失误等各类风险，明确风险点位、风险等级、预防措施、整改措施、责任人、应急处置方式，确保活动安全可靠、可落地、可验收。

5. 场地适配优化方案

结合现场消防通道、疏散通道、临水地形等现状，提出场地优化、动线优化、安全优化方案，合理划分功能区域，杜绝人流交叉、拥堵、安全盲区。

三、活动设计布置采购要求

1. 视觉系统设计、制作、安装

完成全套赛事视觉延展物料设计、制作、安装，包括但不限于赛事LOGO、主背景板、立体字、主题展板、道旗、横幅、指引牌、警示牌、证书、奖牌、工作证、围挡画面等。所有户外物料必须采用防水、防晒、防风、阻燃材质，整体风格统一、主题鲜明、美观整洁。

2. 功能分区布置

规范搭建布置：主仪式舞台区、垂钓竞赛区、嘉宾休息区、选手检录候场区、医疗急救区、停车等候区等。各区边界清晰、标识醒目、动线合理。

3. 导视指引与通道规范

全场布设规范导视系统，关键路口、出入口、功能区、卫生间、医疗点设置高清指引标识；主通道、应急通道全程畅通无遮挡，满足疏散要求；临水区域做好防滑处理、围挡防护、安全警示。

4. 赛后场地复原

活动结束后完成全部搭建物拆除、物料清运、垃圾清理、场地清洁，恢复场地原貌。

四、活动内容执行采购要求

供应商全权负责开幕式、闭幕式、颁奖仪式全流程策划、彩排、落地执行，包含流程脚本、环节把控、氛围营造、服务保障、奖品物料、设备租赁、演艺配套等。

1. 开幕仪式服务

负责开幕全流程设计、流程彩排、现场执行，包含暖场、嘉宾入场、致辞、代表宣誓、启动仪式、开赛发布、氛围烘托等全套服务。

2. 闭幕及颁奖仪式服务

负责闭幕式流程设计、赛事总结、环节衔接、颁奖流程把控；按赛事奖项体系提供奖牌、证书、竞赛奖品的定制、分类、摆放、颁发等全套保障服务。

3. 设施设备租赁与运维

提供舞台桁架、音响、LED屏、桌椅、遮阳防雨设施、隔离围挡、通讯设备等全部现场设施，全程调试、运维、看管。

4. 全品类物料制作保障

负责仪式物料、宣传物料、参赛物料、后勤耗材、办公物料等全部设计、制作、清点、保管、现场布设。

5. 流程音乐与文艺节目

(1) 提供全套专业流程音乐：暖场音乐、嘉宾出场音乐、上下场过渡音乐、开幕音乐、颁奖音乐、收尾音乐等，全程精准卡点播放，无错放、漏放、卡顿。

(2) 提供适配乡村垂钓主题的暖场舞蹈、文艺展演节目，完成编排、彩排、现场演出，烘托赛事氛围。

五、现场设备及播控系统采购要求

1. LED显示屏系统

户外高清LED屏，面积 $\geq 40\text{m}^2$ ，规格不低于P3，高亮度、高刷新、色彩均匀；支持高清视频、图片、字幕实时播放；配备双信号备份系统，全程无花屏、无黑屏、无闪屏、无卡顿、无失真，满足直播、拍摄、现场观看需求。

2. 音频音响系统（含收音保障）

配置专业户外线阵音响系统、大功率功放、专业调音台、多路无线话筒、头戴麦、防风降噪收音设备。全场音质清晰、通透、无杂音、无啸叫、无失真、无断音。针对临水、风大场景加强多点收音、降噪处理，保障全场收音均匀、扩音全覆盖。

3. 设备运维要求

所有设备赛前完成全流程联调测试，活动全程专人值守、实时巡检、全程零故障运行。

六、主持人服务采购要求

1. 供应商负责自主邀约专业资深活动主持人，具备大型文体赛事、乡村主题活动主持经验，形象端庄、控场能力强。

2. 负责全套主持词撰写、校对、修改、彩排，提前熟悉赛事流程、嘉宾信息、赛事亮点。

3. 全程把控活动节奏，精准串联各环节，灵活处理现场冷场、流程延迟、突发状况，保障仪式庄重流畅、氛围得体。

七、应急预案采购要求

针对各个环节可能出现的情况（如电源、音响等发生故障）制定相应应急预案，确保活动顺利实施。

八、后勤保障服务采购要求

根据场地及基础设施条件，提出后勤保障工作意见，联合相关单位和工作小组做好后勤保障工作方案。如供电、供水、医疗服务、物业、保洁、安保等，并提供对讲设备。

九、供应商总体服务承诺

1. 本项目为全包一站式服务，供应商服务内容包含但不限于本需求所列内容，凡赛事落地所需的全部配套工作均由供应商全权负责补齐、落地、兜底。
2. 所有施工、搭建、用电、作业严格遵守国家安全规范、消防规范、户外大型活动管理规定，供应商承担全部现场安全主体责任。
3. 供应商须组建专项项目团队，定岗定责，全程驻场执行，赛前完成彩排、联调、演练。
4. 活动全程零失误、零脱节、零安全事故、零设备故障，流程顺畅、效果完美、呈现质量达标。
5. 供应商须保障活动安全合规。
6. 所有方案、图纸、清单、报告、人员资料须在活动前3—5个工作日提交采购人审核，审核通过后方可实施。

第五章 评审程序、方法及标准

一、评审方法

本次评审采用综合评分法（百分制），即响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

推荐成交候选供应商的方法：磋商小组按评审后得分由高到低顺序进行推荐。得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列；得分且最后报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

二、评审程序

（一）资格审查表

序号	资格要求	需提供的资料
1	具有独立承担民事责任的能力	如投标供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；投标供应商是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；如投标供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明。
2	授权委托书	法人/负责人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
5	提供履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。

6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
7	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。	按须知前附表要求。
8	中小企业声明函	供应商须出具《中小企业声明函》
9	本项目的其他资格要求	按须知前附表要求。

注：对于响应文件中有任何一条不满足上表要求的将导致其投标无效，不进入下一项评审。

（二）符合性审查

磋商小组应当对符合资格的投标人的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。符合性审查出现下列情形之一的投标按照无效投标处理：

序号	审核内容
1	未按照磋商文件规定要求签署、盖章；
2	未按磋商文件要求进行报价；
3	磋商有效期未满足磋商文件规定；
4	响应文件中附有采购人不能接受条件；
5	响应文件未满足磋商文件商务、技术等实质性要求；
6	出现磋商文件中规定的其他无效投标条款；

注：对于响应文件中有任何一条不满足要求将导致其投标无效，不进入下一项详细评审。

三、评审因素和指标

服务类竞争性磋商(综合评分法)			
序号	评审项目	分值权重	评分标准
1	响应报价	10.0	所有算术修正后的投标报价由低到高进行排序,除低于成本价又不能做出合理解释的投标报价被拒绝外。满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他供应商的价格分按下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10。 注：投标报价高于采购预算价的作废标处理。根据财库〔2026〕2号《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》强化政府采购异常低价审查，政府采购评审中出现财库〔2026〕2号文件规定情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序。

2	服务方案	12.0	供应商提供针对本项目的总体策划服务方案，包括但不限于整体创意策划、舞美设计与空间布局、全域氛围营造、场地适配优化等内容。 ①服务方案内容全面详实、可行性强，兼具针对性且亮点突出的，得12分； ②服务方案内容全面、可行性较强，针对性较强及亮点较为突出的，得8分； ③服务方案内容较全面、可行性一般，且针对性较弱、亮点不突出的，得4分； ④未提供相关内容不得分。
		12.0	供应商提供针对本项目的活动设计布置服务方案，包括但不限于视觉系统设计、制作、安装、功能分区布置、导视指引与通道规范等内容。 ①服务方案内容全面详实、可行性强，兼具针对性且亮点突出的，得12分； ②服务方案内容全面、可行性较强，针对性较强及亮点较为突出的，得8分； ③服务方案内容较全面、可行性一般，且针对性较弱、亮点不突出的，得4分； ④未提供相关内容不得分。
		12.0	供应商提供针对本项目的活动内容执行服务方案，包括但不限于主持人服务、现场设备及开、闭幕仪式及颁奖仪式、设施设备租赁与运维、全品类物料制作保障、流程音乐与文艺节目等内容。 ①服务方案内容全面详实、可行性强，兼具针对性且亮点突出的，得12分； ②服务方案内容全面、可行性较强，针对性较强及亮点较为突出的，得8分； ③服务方案内容较全面、可行性一般，且针对性较弱、亮点不突出的，得4分； ④未提供相关内容不得分。
		12.0	供应商提供针对本项目的质量保障措施，包括但不限于项目人员组织保障措施、质量保障管理办法、合同履行质量保障措施等内容。 ①服务方案中项目实施质量控制措施安排合理，切实可行，落实措施有效性强的，得12分； ②质量控制措施较为合理且措施可实施性一般的，得8分； ③质量措施不够周全、操作性不强但基本能够执行的，得4分； ④未提供相关内容不得分。
		12.0	供应商提供针对本项目的进度保障措施，包括但不限于项目进度保障管理办法、进度保障措施、进度管理人员、时间节点划分等内容。 ①服务方案根据项目实施计划安排供应商进度控制措施合理，切实可行有明确合理的时间节点，具有科学的手段和管理办法，得12分； ②进度控制措施较为合理且时间点控制相对准确的，得8分； ③进度保障措施内容不够细致、具备基本的保障性的，得4分； ④未提供相关内容不得分。

3	应急预案	12.0	供应商提供针对本项目的临时、突发状况应急预案，包括但不限于应急预案计划(包括但不限于突发事件、人员生病等)、应急预案措施、应急预案响应时间等方面内容。 ①对本项目的特征及采购需求情况分析透彻，能够详细结合本项目采购需求中编制具体详实的应急预案，各项应急预案覆盖科学全面、内容充实完整、逻辑缜密、流程清晰，方案与措施完美衔接且可行性高的，得12分； ②对本项目的特征及采购需求情况进行分析，能够结合采购需求编制应急预案，各项应急预案覆盖全面、内容完整、应急工作流程细致便于操作的，得8分； ③未对本项目的特征及采购需求情况进行分析，覆盖面小，应急工作流程粗略的，得4分； ④未提供相应内容的不得分。
4	服务保障承诺	12.0	供应商提供针对本项目的服务保障承诺，包括但不限于医疗、安保、保洁、对讲设备、人员调度、流程零失误、售后兜底等作出完整、细化、可落地的专项承诺等内容。 ①服务保障措施及承诺全面，可行性强，具有针对性和及时性，能够保障项目全程保质保量完成的，得12分； ②服务保障措施及承诺完整、可行性较强、针对性较强，能够保障项目全程保质保量完成的，得8分； ③服务保障措施及承诺较完整、可行性一般、针对性一般，能够保障项目全程保质保量完成的，得4分； ④未提供相关内容不得分。
5	类似业绩	6.0	供应商提供近三年(2023年1月至今)承担过的类似项目业绩，每提供1份有效业绩得3.0分，满分6.0分。 注：响应文件中须提供合同(以合同签订时间为准)或中标通知书（以中标通知书落款时间为准）原件的扫描件附在响应文件中，未提供或不符合要求或模糊不清的不得分。

四、编写评审报告

（一）评审报告的内容

评审报告应当包括以下内容：

- （1）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况。
- （2）响应文件开启日期和地点。
- （3）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单。
- （4）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等。
- （5）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

（二）评审报告的签署

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

第六章 政府采购合同

〈仅供参考〉

政府采购（服务）合同

合同编号：_____

采购人：贺兰县农业农村局（以下简称甲方）

供应商：_____（以下简称乙方）

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，就乙方向甲方提供_____，经双方协商达成一致，依据《中标通知书》订立本合同。

服务名称：_____

服务内容：_____

合同金额：_____（元）

合计金额（人民币）_____元（¥_____元）

[第一条] 服务要求：

1、_____

2、_____

[第二条] 服务期限：

[第三条] 验收

1、验收依据

（1）合同文本、合同附件、磋商文件、响应文件。

2、验收程序

（1）履约验收主体：贺兰县农业农村局

（2）履约验收时间：在合同履约内容全部完成后进行验收；

（3）履约验收程序：先由乙方自行验收合格后，报甲方组织验收；

（4）履约验收内容：按照采购需求、磋商文件要求进行验收；

(5) 履约验收标准：验收内容满足采购需求、磋商文件要求且与响应文件内容一致。

[第四条]付款方式

验收结束后采购人一次性支付，成交供应商按合同金额向采购人提供发票，采购人按照财务制度进行付款。采购人与成交供应商签订《采购合同》时双方具体约定。

[第五条]服务

乙方向甲方所提供的服务措施及相关产品应严格按照《响应文件》所承诺的内容执行。

[第六条]违约责任

乙方违约责任：

1、_____

2、_____

甲方违约责任：

1、_____

2、_____

1、本合同一式_____份。甲乙双方各执_____份，采购代理机构各执一份。

2、合同自双方签字、盖章之日起生效，服务期限内不得随意变更或解除合同。未尽事宜，经双方共同协商作出补充规定签字、盖章与本合同具有同等效力。

甲 方：（盖章）_____ 乙 方：（盖章）_____

甲方代表：_____ 乙方代表：_____

电 话：_____ 电 话：_____

日 期：_____年_____月_____日 日 期：_____年_____月_____日

第七章 响应文件格式

(封 面)

响 应 文 件

项目名称：_____

供 应 商：_____（盖章单位）

日 期：_____年_____月_____日

目 录

（投标人根据实际情况自行拟定详细目录）

一、投标函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我方）自愿参加（项目名称和招标编号）的投标，并做出如下承诺：

一、我方授权_____（姓名和职务）代表我（投标供应商名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

二、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务，我方响应报价为¥_____元（大写：人民币_____）。

三、投标有效期自提交响应文件截止之日起_____自然日（日历日）。

四、我方已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如有），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解的权利。

五、我方同意按照采购文件要求缴纳投标保证金，并承诺自投标截止时间至本项目发布中标公告为止，撤销投标的、或者中标后不依法与采购人签订合同、或者中标后不按照本采购文件规定缴纳招标代理费的，我方将向采购人、采购代理机构支付本采购文件公布的投标保证金作为违约赔偿金。

六、我方愿意按照采购文件的要求，提供与项目有关的所有文件资料，并保证我方所有文件资料的合法性、真实性、完整性和准确性。

七、一旦我方被确定为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按照约定时间完成项目，并交付采购人验收。

投标人：_____（盖公章）

地址：_____

电话：_____传真：_____

电子邮件：_____邮编：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

二、开标一览表

项目名称		
响应报价 (首次报价)	_____元 (大写: 人民币_____)	
合同履行期限	_____	
是否享受折扣	是○ 否○	小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利单位请勾选是, 其他请勾选否
备 注	1. 投标价格为供应商考虑各种因素(含折扣、优惠等)的最终报价。 2. 供应商提出的赠送不作为评标依据。 3. 如果是否享受折扣中勾选了是, 请在响应文件相关位置上填写声明函, 勾选否则无需填写。	

注: 本表所填的数字必须与投标函严格一致; 如本表所填内容与投标函不一致, 评标时将以本表为准。

(供应商盖章)

日期: _____

项目名称	
响应报价 (最终报价)	_____元 (大写: 人民币_____)
备 注	

注：本表为磋商后最终报价表，响应文件中无须填写。

(供应商盖章)

日期: _____

三、评审因素和内容响应详情

(一) 商务要求响应表

序号	商务条款	磋商文件规定	响应文件响应	偏离情况	备注
		商务条款要求	商务条款响应		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

注：如响应内容较多可在表格中填写基本响应内容，在本表后附件中上传详细响应内容或相关资料（包括但不限于佐证材料或投标供应商自行认为需要提供的相关资料）原件复印件。

投标供应商名称(盖章)：_____

法定代表人或其委托的代理人（签字）：_____

日期：_____

（二）技术标响应表

序号	磋商文件规定	响应文件响应情况		
	技术、参数指标要求	技术、参数指标响应	偏离情况	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注1：本表为竞争性磋商文件中为所要求的其他技术标要求，如竞争性磋商文件无相关要求则无须填写。

注2：如响应内容较多可在表格中填写基本响应内容，在本表后附件中上传详细响应内容或相关资料（包括但不限于佐证材料或供应商自行认为需要提供的相关资料）原件复印件。

投标供应商名称(盖章)：_____

法定代表人或其委托的代理人（签字）：_____

日期：_____

四、采购需求及相关要求响应详情

（本部分由供应商根据磋商文件的采购需求和相关要求填写，附详细的方案和相应的承诺等。）

五、资格证明文件

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，应提供以下材料：

①提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明；

②法人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）；

③提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函；

④提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函；

⑤提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函；

⑥提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供《资格承诺函》）。

⑦投标供应商在中国政府采购网被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，投标将被认定为投标无效。实际查询结果以采购人或代理机构于递交响应文件截止日在“信用中国”网站、中国政府采购网查询结果为准。

注：1、③、④、⑤、⑥条款投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求提供相应的证明材料。

2、以上资料原件的扫描件均需放入响应文件的相应位置，未按要求提供有效证明材料或模糊不清的，资格审查不予通过。

3.本项目（是/否）专门面向中小微企业：是

4.本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（一）法定代表人证明书（格式）

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期与本公司响应文件中标注的投标有效期相同。签发日期：_____年____月____日

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

（正面）

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

（反面）

承诺供应商（全称并加盖公章）：_____

单位负责人或授权代表（签字）：_____

日期：_____

（二）法人代表人授权委托书

致：（采购人/采购代理机构名称）

本授权书声明：（供应商名称）的（法人代表姓名、职务）授权（被授权人的姓名、职务）为我方就（采购项目名称）项目投标活动的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目有关的一切事务。

本授权书于____年____月____日签字生效,特此声明。

投标人（盖公章）：_____

法定代表人（签字或签章）：_____

身份证号：_____

联系电话：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

身份证号：_____

联系电话：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

传真：_____

电话：_____

（附法人及代理人身份证复印件）

注：自然人投标的或法定代表人投标的无需提供。

（三）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书

资格承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：_____）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：_____

单位负责人或授权代表（签字）：_____

日期：_____

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标人承诺良好的商业信誉和健全的财务会计制度；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

（四）依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书

资格承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：_____）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求规定的依法缴纳税收和社会保障资金。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：_____

单位负责人或授权代表（签字）：_____

日期：_____

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标人承诺依法缴纳社会保障资金和税收；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

（五）提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函

资格承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：_____）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求规定的提供履行合同所必需的设备和专业技术能力。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：_____

单位负责人或授权代表（签字）：_____

日期：_____

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标人承诺提供履行合同所必需的设备和专业技术能力；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

（六）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书

资格承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：_____）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求规定的参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：_____

单位负责人或授权代表（签字）：_____

日期：_____

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求提供相应的证明材料。

（申请人承诺参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

六、响应文件需提供的其它资料

附件 1：中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称(盖章)：_____

法定代表人或其委托的代理人（签字）：_____

日期：_____

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称(盖章)：_____

法定代表人或其委托的代理人（签字）：_____

日期：_____

监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位提供服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称(盖章)：_____

法定代表人或其委托的代理人（签字）：_____

日期：_____

附件2：中标服务费承诺书（格式）

致：宁夏海宏建设工程咨询有限公司

我们在贵公司代理的_____项目招标（招标编号：_____）中若获中标，我们保证在收到成交通知书后15日内按磋商文件的规定，以支票、汇票、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即宁夏海宏建设工程咨询有限公司指定的银行帐号，一次性按照磋商文件第一部分投标供应商须知第31.1条款的规定支付中标服务费。

特此承诺。

承诺方法定名称：_____

地址：_____

电话：_____

承诺方授权代表签字：_____（承诺方盖章）

附件3：政府采购投标供应商反商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其他投标供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚实信用原则的行为。

投标供应商名称(盖章)：_____

法定代表人或其委托的代理人（签字）：_____

日期：_____

附件4：投标供应商认为其他必要的内容

投标供应商认为有助于进一步说明其实力和能力的资料以补充页形式随响应文件一并递交，诸如投标供应商在某一领域或方面的特别专长，只要能够被恰当证实且对本项目有益，将会被评标委员会在评估时予以肯定。（包括资格要求、评标办法、采购需求和技术参数指标中涉及的证件证明及其它投标人认为有必要提供的资料）